



Comuna Aninoasa

Str. Constantin Mănolescu, nr.143, localitatea Aninoasa
Județul Dâmbovița, cod poștal 137005
Tel.: 0245-22.62.14 Fax: 0245-22.65.33
E-mail: aninoasadb@yahoo.com



romania2019.eu

Către,

CONSILIUL LOCAL ANINOASA, JUDEȚ DÂMBOVIȚA

CONSIDERATII PRIVIND: ACTIVITATEA VICEPRIMARULUI ÎN ANUL DE REFERINȚĂ 2018

CUPRINS:

CUVÂNT ÎNAINTE

CAP. I: RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE



Elaborat,
Viceprimar, Holban Vasile

**Elaborat in temeiul art. 51 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

Dragi colegi și stimați cetățeni,

Secolul XXI este unul al schimbărilor ceea ce face ca așteptările cetățenilor de la sectorul public să fie tot mai mari. Factori care fac posibile aceste schimbări determină evoluții diferite ale sistemului administrației publice, serviciului public și cetățean în întreaga lume.

„Dacă este să existe o comunitate într-o lume a indivizilor, poate să fie doar (și trebuie să fie) o comunitate țesută împreună cu împărtășirea și cu grija mutuală”

Funcționarea unei administrații publice moderne, flexibile și eficiente constituie o condiție esențială a transformării structurale a societății românești, a realizării unei reforme profunde în toate domeniile vieții social-economice, a creșterii rolului cetățeanului în luarea deciziilor.

Un rol important în realizarea reformei administrației societății românești revine funcționarului public în condițiile în care politicile publice sunt realizate prin intermediul unor structuri din ce în ce mai complexe. Personal, în decursul anului 2018 m-am bucurat de sprijinul aparatului de specialitate al primarului, reușind prin prisma funcției de demnitate deținute să contribui la dezvoltare unui sistem democratic, la aplecarea și rezolvarea cu celeritate a problemelor cetățenilor precum și la dezvoltare obiectivelor asumate de către autoritatea deliberativă și nu numai.

Un sistem democratic poate fi funcțional în măsura în care se dezvoltă și un spirit democratic în mentalitatea socială. Democrația trebuie să fie motto-ul nu numai pentru organizațiile politice, ci și pentru structurile administrației publice, ceea ce înseamnă că o reformă democratică se referă doar parțial la reorganizarea serviciilor publice, restul fiind consacrat schimbării atitudinilor. Aceasta este adevărata provocare a democratizării. Dar schimbarea depinde în primul rând de competențele oamenilor care fac administrațiile publice să fie transparente, responsabile și în slujba cetățenilor, și toate acestea depind, la rândul lor, de atenția acordată formării și perfecționării profesionale a resurselor umane din administrația publică.

Fiecare generație își are propriile provocări, dar și responsabilitatea de a crea o societate durabilă. Trebuie să asigurăm generațiilor care ne vor urma posibilitatea de a se bucura de condițiile care să le asigure confortul pentru o viață plină de satisfacții.

Stă în puterea noastră a tuturor să realizăm acest lucru!

Viceprimar,
Holban Vasile



CAP. I: RAPORT ANUAL DE ACITIVITATE PRIVIND ANUL DE REFERINȚĂ 2018

RAPORTUL ANUAL AL VICEPRIMARULUI ESTE O OBLIGAȚIE LEGALĂ, DAR ȘI O DATORIE MORALĂ PRIN CARE SE ADUCE LA CUNOȘTINȚA CETĂȚENILOR ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE CĂTRE ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ.

În anul 2018, activitatea viceprimarului s-a desfășurat având la bază atribuțiile stabilite prin dispozițiile Legii nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată și modificată, coroborate cu cele ale celorlalte acte normative în vigoare.

În dubla calitate ce îmi revine de viceprimar și respectiv cea de consilier local am avut drept obligații și responsabilități și în anul 2018 următoarele:



Față de activitatea de consilier din cadrul Consiliului local al comunei Aninoasa, județ Dâmbovița:

- obligația de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcției autorității administrației publice locale din care fac parte sau pe care o reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care m-a ales;
- de a respecta Constituția și legile țării, precum și Regulamentul de funcționare a consiliului, supunându-mă regulilor de curtoazie și disciplină și de a nu folosi în cuvântul meu sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase;
- obligația de a menționa expres situațiile în care interesele personale contravin intereselor generale;
- obligația la probitate și discreție profesională;
- obligația de a dovedi cinste și corectitudine;
- interdicția de a cere, pentru mine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje;
- obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală;
- obligația ca, în exercitarea mandatului, să organizez periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acord audiențe și să prezint în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii;
- obligația de a participa și a asigura prezența la lucrările consiliului sau ale comisiei de specialitate din care fac parte, putând lipsi decât în situațiile prevăzute în regulamentul de funcționare:
 - am fost prezent la 17 de sedințe ale Consiliului local Aninoasa, județ Dâmbovița;
 - am fost nominalizat în calitate de președinte de sedință în perioada martie-aprilie 2018.
 - îndeplinesc funcția de membru al *Comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport* din cadrul Consiliului local Aninoasa, județ Dâmbovița;
- obligația de a nu face uz și de a nu prevala de această calitate în exercitarea unei activități private;
- obligația de a-mi face publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul comunei în condițiile și termenele prevăzute de legislația în vigoare;

- obligația de a-mi reactualiza declarația privind interesele personale dacă au intervenit modificări semnificative față de declarația anterioară;
- obligația de a depune declarația de avere la secretarul comunei în condițiile și termenele prevăzute de legislația în vigoare;
- obligația de a răspunde în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care face parte și pentru hotărârile pe care le-am votat;
- obligația de a răspunde, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce îmi revin.
- păstrarea secretului profesional și confidențialitatea documentelor pe care le-am întocmit;
- îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de lege și alte acte normative, precum și însărcinări din partea consiliului local.

Față de activitatea de viceprimar din cadrul Primăriei comunei Aninoasa, județ Dâmbovița:

- sunt subordonat primarului și înlocuitorul de drept al acestuia, care îmi poate delega atribuțiile sale;
- în lipsa primarului, în condițiile legii, am semnat și ștampilat adevărurile, certificatele și alte documente ce se emit în cadrul instituției, emiterea de dispoziții, autorizații, etc.
- am întocmit și prezentat rapoartele de activitate, în conformitate cu dispozițiile art. 51 alin. (4) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte rapoarte, documente ori informări și răspund de modul de exercitare a atribuțiilor, potrivit legii;
- am îndrumat și coordonat activitatea personalului din aparatul de specialitate al primarului, aflat în subordinea mea, conform structurii organizatorice aprobate;
- am răspuns de modul de organizare a compartimentelor subordonate și de buna desfășurare a activităților și/sau îndeplinirea atribuțiilor care mi-au fost delegate prin dispoziția primarului comunei Aninoasa, județ Dâmbovița sau prin hotărâre de consiliul local;
- am răspuns și informat periodic primarul și consiliul local privind activitatea desfășurată;
- am exercitat atribuțiile specifice de membru în *Comisia de aplicare a legilor fondului funciar*;
- am exercitat atribuții în cadrul *Comitetului local pentru situații de urgență*;
- am respectat *Regulamentul de ordine interioară și funcționare al primăriei*;
- am respectat prevederile *Codului etic și de integritate*;
- am păstrat secretul profesional și confidențialitatea documentelor pe care le-am întocmit;
- am elaborat și actualizat periodic procedurile de lucru aferente activităților desfășurate;
- am îndeplinit orice alte atribuții prevăzute de lege și alte acte normative, precum și însărcinări din partea primarului.



Atributii delegate pe parcursul anului 2018:

- am exercitat atribuții în calitate de președinte în diverse comisii de recepții la terminarea lucrărilor aferente unor diverse obiective de investiții;
- am exercitat atribuții în calitate de președinte în cadrul *Comisiei de inventariere a masei imobile, a elementelor de natura activelor fixe, datoriiilor, și capitalurilor proprii deținute de către Comuna Aninoasa pentru anul 2018*;

- am exercitat atribuții în calitate de reprezentant al primarului în cadrul Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Aninoasa;
- am exercitat atribuții în calitate de președinte al *Comisiei de monitorizare a sistemului de control intern managerial*;
- am exercitat atribuțiile în calitate de președinte în *Comisia de acceptanță a serviciilor realizate în cadrul contractului de înregistrare sistematică a imobilelor pe sectoare cadastrale la nivelul UAT Aninoasa*;
- am exercitat atribuții în calitate de vicepreședinte al *Comitetului Local pentru Situații de Urgență Aninoasa*;
- alte atribuții din anii anteriori, încă valabile.

Încă de la preluarea mandatului, mi-am propus ca principal mod de abordare a problemelor cu care se confruntă comuna noastră, contactul nemijlocit cu cetățenii comunei, considerând că numai prin dialogul direct, bazat pe corectitudine și deschidere suntem în măsură să ne coordonăm eforturile pentru bunăstarea comunei și a cetățenilor săi.

În ce mă privește m-am străduit să fiu aproape de cetățeni, la bine și la greu în anul 2018, nescutindu-ne din păcate, de unele situații mai dificile.

Împreună cu primarul comunei Aninoasa am reușit să facem o echipă activă care și-a canalizat ofensiva doar pe progresul acestei comune.

Dacă nu am avut posibilitatea să rezolvăm în totalitate problemele apărute, sper că împreună, am reușit să le înțelegem, pentru a le putea depăși pe viitor.

Relația mea cu Consiliul Local Aninoasa a fost foarte bună, ținând cont de sistemul administrativ românesc, viceprimarul este reprezentantul consiliului local (organ colegial deliberativ cu rol legislativ) în instituția primarului (organ executiv).

Țin să mulțumesc tuturor colegilor mei consilieri, indiferent de apartenența lor politică, pentru tot efortul depus în folosul comunității, în anul care tocmai s-a încheiat.

În susținerea celor mai sus învederate, în anul 2018 am susținut audiențe, unde principalele probleme ridicate au fost:

- amenajarea și întreținerea căilor de acces;
- refacerea acostamentului drumurilor după finalizare lucrărilor la diverse obiective de investiții;
- întreținerea și amenajarea spațiilor verzi;
- lucrări de amenajare a terenului;
- nelămuriri cu privire la aplicarea Legii nr. 18/1991;
- respectarea ordinii și liniștii publice;
- probleme legate de creșterea animalelor în comuna Aninoasa;
- sesizări, sugestii privind transportul elevilor și transportul în comun;
- colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere.



În ceea ce privește atitudinea mea față de administrarea patrimoniului unității administrativ - teritoriale am desfășurat activități edilitar gospodărești, conform programului de lucrări aprobat de Consiliul Local pentru anul 2018 cu beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, apți de muncă, dar și cu cei îndrituiți la muncă în folosul comunității. S-au executat permanent lucrări de: tăiat lemne pe timp de iarnă la primărie și școli, dezăpezire, cosit vegetație, întreținerea stadionului comunal, întreținerea curățeniei pe canalele adiacente terenurilor extravilane, lucrări de strângere a deșeurilor depozitate neconform, întreținerea curățeniei în cimitire, întreținerea curățeniei la instituțiile publice de pe raza comunei, întreținerea islazului comunal, toaletare arbori de pe raza comunei.

Am îndrumat și supravegheat activitatea personalului contractual conform dispozițiilor emise.

Deasemenea, am avut în vedere permanent lucrările de igienizare a comunei, am urmărit reparația la drumurile comunale, dar și operațiunile de dezăpezire în timpul iernii.

Împreună cu funcționarii din aparatul de specialitate al primarului m-am implicat în rezolvarea cât mai grabnică și eficientă a cererilor cetățenilor comunei.

Am lucrat ca o adevărată echipă cu aparatul de specialitate al primarului, pentru întocmirea diverselor rapoarte, situații, statistici, solicitate de autoritățile administrației publice județene și serviciilor publice deconcentrate.

Pe parcursul anului 2018 am avut întâlniri cu cetățenii comunei la care am participat în calitate de viceprimar, în cadrul cărora s-au discutat probleme legate de posibilitatea de asfaltare a drumurilor comunale, conștientizarea privind bransarea la rețeaua de apă potabilă și canalizare, asigurarea siguranței în caz de inundații, sprijinirea tinerilor în aplicarea pentru o locuință ANL.

CONCLUZII

Trăgând o linie am putea concluziona că deși în aparență conceptul de administrație publică este unul simplu prin prisma multitudinii de persoane care îl cunosc și utilizează, în fapt definiția lui nu numai de către un om simplu, dar și de către un teoretician este orice altceva în afara de simplă. Ideile diferite născute din experiențe, trăiri și realități personale, ne-ar putea duce cu gândul la faptul că administrația este în final supusă la numeroși factori care o formează și modelează, îi dă individualitatea.

Deși ideea de la care pleacă sau spre care aderă orice administrație publică este aceeași, modul în care parcurge distanța diferă.

În consecință, urmează ca administrația să-și îmbunătățească activitatea și structura pentru a corespunde printr-o organizare rațională variatelor probleme ce reclamă o rezolvare promptă și eficientă, asigurând astfel simplificarea propriului ei sistem.

Administrația urmează să răspundă exigențelor mereu sporite ale oamenilor, rămânând în permanență sub controlul opiniei publice.

Am dovedit că suntem o comunitate echilibrată, chibzuită în gestionarea resurselor pe care le avem și am avut multe realizări și în anul 2018, chiar dacă fondurile au fost limitate.

Pentru ca infrastructura comunei este una din premisele dezvoltării comunității locale, vom continua și în anul 2019 cu proiecte importante în acest domeniu.

Am lucrat bine ca echipă și în anul 2018 și din acest motiv îi invit pe toți concetățenii să consulte *Raportul anual de activitate al primarului*, pentru a-și face o opinie asupra direcției de dezvoltare pe care am dorit să o imprimăm comunității aninoșene.

Lista ar putea continua, dar consider că este mai important ca orice an care trece să însemne un an în plus de experiență, un an în care înveți lucruri noi și dacă ai bunăvoință poți să folosești ce ai învățat în desfășurarea activității viitoare, lucru pe care intenționez să îl fac, atât eu cât și personalul pe care îl am în subordine.

Viceprimar,
Holban Vasile



Informații de contact



Nume

Holban Vasile

Informații generale

PRIMĂRIA COMUNEI ANINOASA

Șat Aninoasa

Ștr. C. Manolescu nr. 143

Comuna Aninoasa, județ Dâmbovița

Tel: 0245226214

Fax: 0245226533

www.primariaaninoasa.ro